|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  приказом Управления образования  Углегорского муниципального округа  Сахалинской области  от 28.03.2025 № 5.04.32-111-А/25 |

**Муниципальная дорожная карта**

**по сопровождению ШНОР и переводу школ в эффективный режим функционирования в 2025 году**

**Раздел I. Комплекс мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Планируемый результат** |
| **1. Мероприятия по повышению образовательных результатов** | | | | |
| 1.1 | Проведение внутришкольных тренировочных мероприятий по предметам, входящим в ГИА | По отдельному графику | Руководители ШНОР | Получены данные динамики образовательных результатов (аналитическая справка) |
| 1.2 | Участие o6yчающихся ШНОР в проводимых на различных уровнях ежегодных мониторинговых обследованиях | По плану мониторинговых исследований | Руководители ШНОР | Получены данные динамики образовательных результатов (аналитическая справка) |
| 1.3 | Мониторинг текущей успеваемости по предметам, входящим в ГИА | Ежеквартально,  не позднее 25 числа последнего месяца квартала | Руководители ШНОР, кураторы | Получены данные динамики образовательных результатов (аналитическая справка) |
| 1.4 | Корректировка работы с группой учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | По результатам тренировочных и мониторинговых мероприятий | Руководители ШНОР, кураторы | Создан банк данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении, программы индивидуального педагогического сопровождения |
| 1.5 | Реализация и корректировка индивидуальных образовательных маршрутов различных категорий обучающихся | В течение учебного года | Руководители ШНОР, кураторы | Разработаны планы работы с одарёнными, слабоуспевающими детьми, с детьми с ОВЗ |
| 1.6 | Организация самостоятельной работы обучающихся на образовательных платформах | Ежеквартально,  не позднее 25 числа последнего месяца квартала | Руководители ШНОР | Достигнута положительная динамика результатов выполнения домашних заданий и самостоятельных работ (не менее 20 %) |
| 1.7 | Внедрение в образовательный процесс технологий формирующего оценивания | Ежеквартально,  не позднее 25 числа последнего месяца квартала | Руководители ШНОР | Достигнута положительная динамика успеваемости в ШНОР (не менее 20 %) |
| 1.8 | Адресная дифференцированная работа с обучающимися по устранению предметные дефицитов, проработке типичных затруднений | Ежеквартально,  не позднее 25 числа последнего месяца квартала | Руководители ШНОР | Снижено количество учащихся, испытывающих трудности в обучении (не менее, чем на 20 %) |
| 1.9 | Работа с одаренными обучающими по участию в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т. д. | Ежеквартально,  не позднее 25 числа последнего месяца квартала | Руководители ШНОР | Достигнута положительная динамика количественных и качественных показателей участия обучающихся в образовательных мероприятиях (не менее 20 %) |
| 1.10 | Стимулирование и поддержка участия обучающихся школы в конкурсах и межшкольных проектах на муниципальном и региональном уровнях | Согласно графику проведения мероприятий | Руководители ШНОР | Достигнута положительная динамика количественных и качественных показателей участия обучающихся в образовательных мероприятиях (не менее 20 %) |
| 1.11 | Проведение мотивационных тренингов с обучающимися | По плану школы | Руководители ШНОР | Достигнута положительная динамика успеваемости |
| 1.12 | Внедрение в образовательный процесс приемов, направленных на повышение мотивации школьников | Ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала | Руководители ШНОР, кураторы | Достигнута положительная динамика успеваемости в ШНОР (не менее 20 %) |
| 1.13 | Реализации программ внеурочной деятельности, направленных на повышение образовательных результатов по учебным предметам, входящим в ГИА | Ежеквартально,  не позднее 25 числа последнего месяца квартала | Руководители ШНОР, кураторы | Достигнута положительная динамика успеваемости в ШНОР (не менее 20 %) |
| 1.14 | Включение в образовательную деятельности мероприятий по развитию читательской и математической грамотности | Ежеквартально,  не позднее 25 числа последнего месяца квартала | Руководители ШНОР, кураторы | Достигнута положительная динамика успеваемости в ШНОР (не менее 20 %) |
| **2. Мероприятия по улучшению условий достижения качественных образовательных результатов** | | | | |
| 2.1 | Проведение стратегических сессий для команды кураторов по реализация ТЗ каждой школой на основе уровня проявления проблемы и контекстных | 2 раза в год  (не позже  10 января и 28 августа) | Начальник отдела общего образования Тамонова Е.А., кураторы | Сформулирован единый подход к кураторскому сопровождению школьных управленческих команд |
| 2.2 | Разработка по итогам мониторинговых исследований качества образования методических кейсов по формированию внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности | После завершения мониторинговых исследований | Методист ИМО Медведева С.В., руководители ШНОР, кураторы | Разработаны методические рекомендации по формированию внутришкольной системы учебной неуспешности |
| 2.3 | Проведение круглых столов в рамках совещаний руководителей общеобразовательных учреждений по организации работы в общеобразовательном учреждении с обучающимися, имеющими низкие результаты обучения | 2 раза в год  (не позже 20 мая  и 20 декабря) | Начальник отдела общего образования Тамонова Е.А., кураторы | Получена объективная информация о динамике успеваемости (аналитическая справка), сформирован кейс практик наступления позитивных изменений по работе с обучающимися с трудностями в обучении, по профилактике учебной неуспешности для ОО |
| 2.4 | Организация участия руководителей и педагогических работников ШНОР в повышении квалификации (курсы, семинары, вебинары) | По графику проведения мероприятий | Специалист по кадрам ИМО Поляничко С.Г. | 100 % руководителей и педагогов обучены на курсах повышения квалификации |
| 2.5 | Организация и сопровождение участия педагогов ШНОР в профессиональных конкурсах (в очной, дистанционной форме) | По графику проведения мероприятий | Методист ИМО Медведева С.В., руководители ШНОР | Не менее 20 % педагогов приняли участие в профессиональных конкурсах |
| 2.6 | Проведение в рамках PMO муниципальных семинаров, мастер-классов на базе опорных школ по вопросам качества образования (ВПР, итоговая аттестация, использование современных технологий обучения, проектирование современного урока и т. п.) | По графику проведения PMO | Методист ИМО Медведева С.В., руководители ШНОР | Не менее 90 % педагогов- предметников приняли участие в мероприятиях |
| 2.7 | Проведение в рамках PMO практикумов по выполнению заданий КИМов ЕГЭ по математике, физике, информатике | По графику проведения PMO | Методист ИМО Медведева С.В., руководители РМО | Не менее 90 % педагогов- предметников приняли участие в мероприятиях |
| 2.8 | Проведение в рамках PMO муниципальных предметных олимпиад для педагогов | По графику проведения PMO | Методист ИМО Медведева С.В., руководители РМО | Не менее 90 % педагогов- предметников приняли участие в мероприятиях |
| 2.9 | Организация внутришкольного повышения профессиональной компетентности педагогов через проведение семинаров, мастер-классов, тренингов | По плану школы | Руководители ШНОР, кураторы | Не менее 90 % педагогов- предметников приняли участие в мероприятиях |
| 2.10 | Актуализация партнерских договоров школ с низкими результатами обучения и функционирующей в неблагоприятных социальных условиях со школами с высокими результатами обучения | Сентябрь, 2025 | Руководители ШНОР, руководители школ-партнеров | Во всех ШНОР организовано информационно- методическое сотрудничество |
| 2.11 | Организация сетевого взаимодействия между ШНОР и школами-партнерами. Проведение сетевых межшкольных мероприятий по обмену опытом между школами. «Гостевые методические дни» | Ежеквартально,  не позднее 25 числа последнего месяца квартала | Методист ИМО Медведева С.В., руководители ШНОР, руководители школ-партнеров | Не менее 4 мероприятий в год в рамках сетевого взаимодействия |
| 2.12 | Привлечение независимых наблюдателей из числа педагогов школ-лидеров для обеспечения объективности проведения и оценки измерительных процедур в ШНОР | По графику проведения измерительных процедур | Методист ИМО Медведева С.В., руководители ШНОР, руководители школ-партнеров | Отсутствие признаков объективности проведения и оценки измерительных процедур в ШНОР |
| 2.13 | Консультирование родителей по вопросам обучения, критериям оценивания | По запросам | Руководители ШНОР | 100 % родителе по их запросам проконсультированы |
| 2.14 | Организация родительского лектория по подготовке обучающихся к ГНА | Ежеквартально,  не позднее 25 числа последнего месяца квартала | Руководители ШНОР | Не менее 90 % родителей приняли участие в мероприятиях |

# Раздел II. Циклограмма управленческих мер по повышенную качества образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основные мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ожидаемый результат** |
| 1. Организационная деятельность | | | |
| 1.1 | Актуализация муниципальных документов и документов общеобразовательных организаций, регламентирующих реализацию мероприятий по переводу ШНОР в эффективный режим функционирования | Не позднее 01 апреля 2025 | Актуальные муниципальные и школьные документы, регламентирующие деятельность Управления образования и школ по данному направлению |
| **2. Система муниципального мониторинга динамики изменений показателей ШНОР** | | | |
| 2.1 | Осуществление мониторинга учебных достижений различных категорий обучающихся ШНОР | В конце каждого полугодия  (не позднее 10 января и 10 июня) | Получена динамическая картина качества образования в школах с низкими результатами для своевременной корректировки комплекса мероприятий |
| 2.2 | Осуществление мониторинга результатов измерительных процедур (BПP, ДР, ГИА-9, ГНА-11 и др.) | В течение года по отдельному графику проведения измерительных процедур | Получена динамическая картина качества образования в школах с низкими результатами для своевременной корректировки комплекса мероприятий |
| 2.3 | Осуществление мониторинга достижений педагогического и управленческого состава | В конце каждого полугодия  (не позднее 10 января и 10 июня) | Получена динамическая картина педагогической компетентности в школах с низкими результатами для своевременной корректировки комплекса мероприятий |
| 2.4 | Осуществление мониторинга повышения квалификации, профессионального развития педагогов школ | Ежегодно  до 01 декабря | Получена динамическая картина педагогической компетентности в школах с низкими результатами, в том числе в части владения формами и методами обучения учащихся, не мотивированных на обучение, с OB3, с учебный и поведенческими проблемами, для своевременной корректировки комплекса мероприятий |
| 2.5 | Осуществление мониторинга потребности в педагогических кадрах | Поквартально,  не позднее l0 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Обеспечен комплексный мониторинг обеспеченности педагогическим и работниками образовательного процесса в школах с низкими результатами для своевременной корректировки комплекса мероприятий |
| 2.6 | Рейтингование методических служб ШНОР | Ежегодно,  не позднее 01 июня | Обеспечен комплексный мониторинг состояния и эффективности методической работы в ШНОР |
| 3. Партнерство школ с высокими результатами обучения и ш кол с низкими результатамис целью повышения качества образования | | | |
| 3.1 | Функционирование образовательных сетей с целью выравнивания ресурсов ОО (материально-технических, кадровых) | В течение учебного года | Созданы единое образовательное пространство и единая база ресурсов ОО округа |
| 3.2 | Привлечение резильентных школ в качестве ресурсных центров по вопросам качества управления образовательной организацией | Не реже I раза в четверть  по согласованию со школами, предоставляющими базу  для проведения мероприятий | Наличие площадок для обмена управленческим опытом, взаимопосещения уроков, стажировок, «гостевых методических дней» |
| 3.3 | Посещение и анализ на регулярной основе уроков консультантами школ- лидеров, выполняющих функцию сетевых консультантов | Не реже I раза в четверть  по согласованию со школами, предоставляющими базу  для проведения мероприятий | Повышены показатели качества преподавания в ШНОР за счет применения опыта эффективных школ |
| 4. Обеспечение методического сопровождения программ улучшения образовательных результатов,профессионального развития педагогов | | | |
| 4.1. | Консультационное сопровождение реализации программ развития школ с низкими результатами | По отдельному графику консультаций | Реализованы в полном объеме программы развития школ с низкими результатами |
| 4.2 | Координация работы методических служб школ с низкими результатами | В течение учебного года | Реализованы индивидуальные маршруты профессионального развития педагогов школ с низкими результатами |
| 4.3 | Оказание методической поддержки реализации программ вовлечения семей в образование детей | В течение учебного года | Разработаны планы мероприятий по консультированию и оказанию помощи семьям обучающихся |
| 4.4 | Организация и проведение практикоориентированных семинаров по результатам мониторинговых исследований качества образования | В рамках заседаний предметных PMO | Повышены предметные компетенции педагогов школ с низким и результатами |
| 5. Управленческие меры на институциональном у ровне | | | |
| 5.1. | Реализация мероприятий внутришкольной системы оценки качества подготовки обучающихся | По плану BCOKO | Повышены образовательные результаты в ШНОР |
| 5.2 | Осуществление мониторинга школьного благополучия (школьного климата) | По плану школы | Создан благоприятный школьный климат для повышения образовательных результатов |
| 5.3 | Реализация мероприятий системы профилактики школьной неуспешности | По плану школы | Снижена численность обучающихся, не освоивших ООП |
| 5.4 | Реализации системы мероприятий ранней дифференцированной предметной подготовки обучающихся | Диагностика ежегодно  не позднее 30 октября,  мероприятия далее по плану школы | Повышены образовательные результаты обучающихся в измерительных процедурах по предметам |
| 5.5 | Осуществление мониторинга профессиональных дефицитов педагогов для своевременного их выявления и устранения | По графику проведения диагностики | Отсутствие профессиональных дефицитов по результатам мониторингов |
| 5.6 | Реализация мероприятий системы методического сопровождения педагогов в межаттестационный период | По плану школы | Повышены профессиональные результаты педагогов |
| 5.7 | Обеспечение необходимой материально-технической базы для реализации образовательных потребностей обучающихся | По необходимости | Наличие в полном объеме оборудования, необходимого для реализации образовательных программ всех категорий обучающихся |