

**Порядок регистрации
уведомлений сотрудников Управления образования в
целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.**

1. Регистрация уведомлений сотрудников Управления образования о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомления) производится Комиссией по противодействию коррупции (далее - Комиссия).

2. Регистрация уведомлений производится путем внесения записей в журнал регистрации установленной формы (приложение к настоящему Порядку).

3. Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Управления образования.

4. Секретарь Комиссии осуществляет передачу зарегистрированных уведомлений на рассмотрение Председателя Комиссии с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

Приложение
к Порядку регистрации уведомлений
сотрудников Управления образования
о фактах обращения в целях склонения их
к совершению коррупционных правонарушений

**Журнал регистрации
уведомлений о фактах обращения в целях склонения
сотрудников Управления образования к совершению коррупционных
правонарушений.**

№ п/п	Дата регистрации уведомления	ФИО подавшего уведомление	Подпись подавшего уведомление	Присвоенный регистрацион ный номер	Дата присвоен ия номера	ФИО регистр атора	Подпись регистр тора